

REGOLAMENTO GUARDAROBA

PREMESSA

Il presente regolamento disciplina modi, tempi e condizioni di fruizione del servizio Guardaroba di Opera di Santa Maria del Fiore il quale è affidato in gestione ad una società di servizi esterna. I Guardaroba sono due e situati in differenti locali:

- **Grande Guardaroba:** situato in Piazza Duomo n.38/r.
- **Piccolo Guardaroba:** situato in Piazza Duomo n 9.

I visitatori che intendono effettuare la salita alla Cupola (biglietto Brunelleschi Pass) devono depositare i propri bagagli all'interno del **Grande Guardaroba**.

I visitatori che invece intendono effettuare solo la visita al Museo devono depositare i propri bagagli all'interno del **Piccolo Guardaroba**.

Laddove non espressamente specificato, le disposizioni a seguire si applicano ad entrambi i Guardaroba.

Art. 1- Bagagli accettati nel Guardaroba

All'atto dell'introduzione il depositante deve dichiarare il contenuto di ogni singolo bagaglio.

È obbligatoria la consegna al Guardaroba dei seguenti oggetti:

- a) Valige, zaini, pacchi e contenitori in genere e borse di grandi e medie dimensioni;
- b) Ombrelli di medie o grandi dimensioni; bastoni (quando non utilizzati per agevolare la deambulazione), cavalletti per macchine fotografiche e cineprese, cartelli ed insegne di qualsiasi genere (ad eccezione degli usuali strumenti di riconoscimento in possesso delle guide turistiche autorizzate);
- c) Coltelli, forbici e/o arnesi metallici di vario genere che potrebbero costituire pericolo per le persone e/o opere esposte;
- d) Ogni oggetto che, ad insindacabile giudizio del personale addetto ai controlli del Complesso Monumentale, può considerarsi un pericolo per l'integrità e per la sicurezza dei luoghi.

Qualsiasi bagaglio deve essere ben chiuso.

Art.2 - Bagagli non accettati nel Guardaroba

Non saranno accettati in deposito:

a- bagagli contenenti merci o materiali facilmente infiammabili, deperibili, esalanti cattivi odori o che possano provocare deterioramento delle infrastrutture del Guardaroba o danno ad altri bagagli depositati;

b- denaro, gioielli, metalli preziosi, campioni e documenti d'affari ed oggetti ed altri valori in genere.

c- bagagli con peso superiore a 25 kg.

d- abiti e vestiario di alcun genere.

Se l'utente omette la presenza di taluno degli oggetti di cui sopra e ne dovesse lamentare lo smarrimento nessuna responsabilità potrà essere imputata ad Opera di Santa Maria del Fiore.

Potranno essere rifiutati bagagli in cattive condizioni o stato di conservazione; può essere fatta eccezione, in casi particolari, a condizione che il depositante dichiari per iscritto di sollevare il Guardaroba da ogni responsabilità in relazione al cattivo stato e/o al deperimento del contenuto. In questo caso, all'atto della ricezione, l'addetto al Guardaroba dovrà richiamare l'attenzione del depositante sulle deficienze riscontrate ed apporre opportuna annotazione sull'etichetta di cui al successivo art. 4.

Art.3 - Orario di apertura al pubblico del Piccolo e Grande Guardaroba

L'orario di apertura al pubblico del Grande Guardaroba è:

- lunedì - venerdì dalle ore 07:30 alle ore 20:15
- sabato dalle ore 07:30 alle ore 18:00
- domenica dalle ore 12:00 alle ore 18:00

I seguenti orari valgono per tutto l'anno solare ad eccezione dei giorni di chiusura di Natale, Capodanno, Venerdì Santo e Pasqua.

L'orario di apertura al pubblico del Piccolo Guardaroba è:

- lunedì - domenica dalle ore 8.30 alle ore 19.45 (con ultimo ingresso al Museo alle ore 19:30)

I seguenti orari valgono per tutto l'anno solare ad eccezione dei giorni di Natale, Capodanno, Pasqua ed il primo martedì di ogni mese per i consueti lavori di manutenzione del Museo.

Opera si riserva in ogni momento la possibilità di variare i suindicati orari di apertura/giorni di chiusura dandone, ove possibile, tempestiva comunicazione alla clientela tramite i propri canali istituzionali. Si invitano gli utenti a consultare sempre il sito web istituzionale.

Art.4 - Accesso al Guardaroba e modalità di introduzione dei bagagli

L'accesso al **Grande Guardaroba** avviene tramite lettura del codice a barre situato sul biglietto di ingresso al Complesso Monumentale. Tale controllo può essere espletato o mediante palmare o lettore barcode del codice a barre del titolo di ingresso. Al momento dell'ingresso viene rilasciata al depositante una matrice numerata progressiva contenente le eventuali indicazioni sullo stato del bagaglio. La prima parte del modulo, recante lo stesso numero progressivo riportato sulla matrice, viene consegnata al depositante; la seconda parte (etichetta) viene allegata al bagaglio depositato.

Sulla matrice devono essere indicati: data e orario della consegna e la quantità dei colli.

L'accesso al **Piccolo Guardaroba** è libero, al momento della consegna dei bagagli da parte del depositante viene rilasciato un ticket cartaceo riportante il numero progressivo con il quale ritirare il bagaglio.

L'addetto al Guardaroba non è tenuto a controllare l'identità di coloro che richiedono il deposito.

È sempre consentito l'accesso, oltre agli addetti di Opera, ai funzionari di P.S., Guardia di Finanza ed agli appartenenti alle forze dell'ordine, qualora la richiesta scritta sia motivata da esigenze di servizio e/o sicurezza.

Art.5 - Modalità di riconsegna dei bagagli

I colli depositati sono riconsegnati al possessore della matrice/ticket.

L'utente è l'unico responsabile della corretta tenuta della matrice consegnata al momento del deposito, in caso di smarrimento della stessa sarà sua cura dare prova di essere proprietario di un oggetto depositato e non individuabile a mezzo di etichetta.

L'addetto al Guardaroba deve verificare, all'atto della riconsegna, la sola corrispondenza della matrice/ticket esibita da chi ritira il bagaglio con l'etichetta e non anche l'identità del presentatore stesso; tuttavia, qualora l'addetto al Guardaroba abbia fondati dubbi che il presentatore della matrice/ticket non sia il legittimo proprietario dei colli deve sospendere la riconsegna e chiedere al presentatore della matrice/ticket le necessarie prove a garanzia (ad es. biglietto di ingresso al complesso monumentale, tipologia di bagagli). In mancanza di queste, i colli resteranno in deposito fino all'espletamento dei necessari accertamenti.

Art. 6 - Durata del deposito all'interno del Guardaroba

L'utente può depositare il proprio bagaglio nel **Grande Guardaroba** nella sola giornata di prenotazione della salita alla Cupola. Il ritiro del bagaglio deve avvenire al termine della discesa dalla Cupola del Brunelleschi, in relazione all'orario prenotato di salita.

Per il **Piccolo Guardaroba**, la durata cessa al momento dell'uscita del visitatore dal Museo.

In ogni caso la durata del deposito non può andare oltre l'orario di chiusura del Guardaroba.

In caso di mancato ritiro allo scadere dei termini sopra indicati, cesserà l'obbligo di custodia in capo ad Opera la quale potrà procedere secondo quanto stabilito dall'art. 7.

Art.7 - Mancato ritiro dei bagagli depositati

Trascorsi 30 giorni dalla data del ritiro dichiarata all'atto del deposito, i colli non ritirati si intendono abbandonati ed il depositante perde ogni diritto ad indennizzo o rimborso per gli stessi. Opera di Santa Maria del Fiore potrà procedere a sua discrezione alla donazione e/o alla distruzione e/o ritenzione del bagaglio e del suo contenuto.

Art.8 - Richiesta bagagli dimenticati

La restituzione dei bagagli dimenticati dovrà avvenire a totale cura e spese del depositante che potrà rivolgere richiesta al seguente indirizzo email luggage@duomo.firenze.it

Il depositante provvederà alla richiesta di ritiro tramite corriere.

Art.9 - Responsabilità

Opera di Santa Maria del Fiore declina ogni forma di responsabilità civile e penale per il deterioramento, danneggiamento, furto e/o smarrimento dei beni.

Il Guardaroba non è responsabile delle avarie e dei deperimenti naturali del bagaglio depositato sotto la sua diretta custodia e non attribuibili a sua colpa o a cause connesse alla conservazione in deposito.

Il Guardaroba non è ad alcun titolo responsabile per danni o perdite dovuti a caso fortuito, cause di forza maggiore e/o avvenimenti naturali quali, a mero titolo di esempio, terremoto, acqua alta.

Il Guardaroba non risponde del contenuto diverso da quello dichiarato dal depositante.

Art.10 - Condizioni e revisioni del Regolamento

Con il ritiro della matrice/ticket il depositante accetta integralmente tutte le condizioni stabilite dal presente Regolamento; Opera di Santa Maria del Fiore si riserva di modificare il presente Regolamento alla luce delle esperienze e delle necessità che emergeranno dal concreto svolgimento dell'attività oggetto del medesimo.

Art.11 - Foro Competente

Le Parti espressamente convengono che qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito alla interpretazione e/o efficacia e/o esecuzione del presente regolamento sarà di competenza esclusiva del Foro di Firenze.